

Osobní přítomnost na výuce

1. Budova školy bude studentům přístupná ve všední dny a v sobotu od 8 do 15 hod., knihovna bude otevřena v pondělí a ve středu od 9 do 12 hodin. Úřední hodiny Studijního oddělení budou v pondělí a ve středu od 9 do 12 hodin, mimo ně bude možné požadavky vyřešit e-mailovou komunikací.
2. Student se smí účastnit výuky, zkoušky nebo jiné činnosti na VŠPJ pouze při splnění následujících podmínek:
 - je bez akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.) a nemá v daném čase nařazeno karanténní opatření,
 - před prvním vstupem do školy poskytl písemné čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.),
 - po celou dobu přítomnosti ve škole používá ochranné prostředky zabraňující šíření kapének,
 - ve vestibulu školy provede dezinfekci rukou,
 - ve vestibulu školy vyplní do zde uložené *Knihy příchodů* informace o návštěvě (jméno studenta, studijní program/obor, semestr, čas příchodu, důvod přítomnosti ve škole, místnost),
 - student je přítomen ve škole pouze na nezbytně nutnou dobu v jasně vymezených místnostech; chodby a další společné prostory nejsou určeny ke shromažďování osob, slouží jen k nezbytně nutnému pohybu,
 - při odchodu doplní do *Knihy příchodů* i čas odchodu (kontroluje vrátný).

Výuka

1. Kontaktní výuka byla zrušena od 11. 3. 2020 a byla převedena na distanční formu s využitím LMS Moodle a ZOOM.
2. Od 11. 5. 2020 je opět umožněna osobní přítomnost studentů při studiu na vysoké škole za splnění podmínky přítomnosti nejvýše 15 studentů ve skupině. Distanční forma je v současné době preferována. Pouze u předmětů, které nelze absolvovat distančně, je možná prezenční forma, a to pouze po schválení prorektorem pro studium. Zodpovědnou osobou za dodržení platných pravidel, zejména nepřekročení maximálního počtu studentů na výuce, je vyučující, který zveřejní termín výuky a umožní registraci studentů na výuku pomocí termínu v IS.
3. Dle upraveného harmonogramu akademického roku 2019/2020, který je zveřejněný na webu VŠPJ, bylo období výuky prodlouženo do 30. 8. 2020. Zkouškové období bylo prodlouženo do 20. 9. 2020 a prázdniny byly stanoveny na období od 31. 8. 2020 do 6. 9. 2020.
4. Praxi je možné splnit kdykoli během letního semestru 2019/2020 nebo během prodlouženého zkouškového období, tedy do 20. 9. 2020. Omezení uvedené výše (nejvýše 15 studentů ve skupině) se netýká klinické a praktické výuky a praxe.

Závěrečné práce a státní závěrečné zkoušky

1. Odevzdání závěrečných prací bude probíhat pouze v elektronické podobě, tištěná podoba závěrečné práce nebude v roce 2020 na základě zákona č. 188/2020 Sb. vyžadována. Student je povinen informovat sekretariát katedry o odevzdání práce v elektronické podobě.
2. V odůvodněných případech a po domluvě s vedoucím práce bude možné závěrečnou práci odevzdat nejpozději dva týdny před zahájením červnového termínu SZZ. Student požádá prostřednictvím Studijního oddělení o výjimku ze *Směrnice pro vedení, vypracování a zveřejňování závěrečných prací na VŠPJ*, tuto žádost doporučuje vedoucí katedry po konzultaci s vedoucím práce a schvaluje ji prorektor pro studium.
3. Závěrečnou práci lze dokončit i během letních prázdnin a přihlásit se k obhajobě v zářijovém termínu (v tomto případě bude nutné práci odevzdat nejpozději šest týdnů před zahájením SZZ dle platné *Směrnice pro vedení, vypracování a zveřejňování ZP na VŠPJ*).
4. Zářijové termíny SZZ budou posíleny a student si může zvolit, zda absolvuje státní zkoušku ze studijního programu v červnovém nebo zářijovém termínu.
5. SZZ proběhnou způsobem, který je popsán ve *Směrnici ke státním závěrečným zkouškám*. Výjimku, která bude v souladu s platnými právními předpisy, může povolit prorektor pro studium.

Ověřování znalostí

1. Zkouškové období bylo na základě zákona č. 188/2020 Sb. prodlouženo do 20. 9. 2020. Termíny zkoušek budou vypisovány rovnoměrně po celé prodloužené zkouškové období za podmínek uvedených v Metodickém pokynu k organizaci výuky. Zkoušky, zápočty a plnění dalších studijních povinností ve všech ročníchích po celou dobu prodlouženého zkouškového období lze konat:
 - a. distančně,
 - b. prezenčně, a to při respektování všech platných opatření, která souvisí s aktuální situací (k 11. 5. tedy maximálně 15 studentů, dvoumetrové rozestupy, krytí obličeje apod.),
 - c. kombinací obou způsobů.
2. Garant předmětu oznámí studentům konkrétní postup při ověřování znalostí a další nezbytné informace prostřednictvím příslušného kurzu v e-learningu ještě před začátkem zkouškového období.
3. Vyučující při vypisování konkrétního termínu v IS uvede, zda se jedná o distanční nebo prezenční termín. Při vypisování distančního termínu uvede zejména:
 - a. specifikaci formy provedení připojení a konkrétního elektronického nástroje pro zkoušení,
 - b. časový interval (začátek a konec) zkoušení jednotlivých studentů s tím, že studenti jsou povinni být v oznámený začátek zkoušky (zápočtu) připojeni online,
 - c. kontaktní telefonní číslo/email pro případ technických problémů během zkoušení.
4. Jedná-li se o distanční termín, povinností studenta je
 - a. prokázat totožnost OP, cestovním pasem nebo Průkazem studenta VŠPJ (ISIC) a to tak, že umístí průkaz totožnosti před svou kameru tak, aby byly údaje čitelné,
 - b. na žádost zkoušejícího umístit dočasně kameru tak, aby bylo možné zkontrolovat pracovní plochu,
 - c. po celou dobu zkoušení být připojen prostřednictvím kamery a mikrofonu.
5. V případě přerušení komunikace mezi studentem a zkoušejícím trvajícím déle než 1 minutu se zkouška přeruší. V tomto případě zkoušející na základě délky a obsahu dosavadního průběhu zkoušky rozhodne o dalším postupu (např. přidělení jiných či doplňujících zkušebních otázek).
6. Vzhledem k probíhající výuce a prodloužení zkouškového období se nemění pravidla pro počet kreditů, které je třeba získat pro postup do dalšího semestru.