

Podmínky provozu elektronické podatelny a datové schránky Vysoké školy polytechnické Jihlava

Datová schránka w9ej9jg je určena pro komunikaci s orgány veřejné moci; příjem zpráv od komerčních subjektů a ostatních právnických a fyzických osob, příp. odesílání zpráv těmto adresátům není umožněno.

E-mailová adresa podatelny: vspj@vspj.cz.

Adresa pro příjem zprávy na technickém nosiči: podatelna Vysoké školy polytechnické Jihlava, Tolstého 16, 586 01 Jihlava

Příjem a zpracování podání

Příjem elektronického podání je odesílateli potvrzen automaticky generovaným hlášením ze systému e-podatelny iFIS.

Přijaté elektronické podání je pracovníci podatelny posouzeno z hlediska obsahu a předáno k vyřízení příslušnému útvaru, nejedná-li se o spam a nevyžádaná obchodní sdělení. Další postup zpracování a evidence ve spisové službě VŠPJ je již stejný jako u běžného podání.

Podmínky přijímání elektronických podání

- Podatelna přijímá e-mailové podání, jehož přílohou mohou být soubory ve formátu ***.pdf, *.docx, *.xlsx**.
- Celková velikost příchozí zprávy je omezena na 10 MB.
- Jako nosiče jsou akceptovány pouze CD a DVD se souborovým systémem ISO9660. Technický nosič je vracen pouze na výslovnou žádost.
- Jednou e-mailovou zprávou (nebo na jednom technickém nosiči dat) lze zasílat pouze jedno podání.
- Pokud součástí jednoho podání je více elektronických dokumentů, musí být zřejmé, který dokument je vlastním podáním a které dokumenty jsou dalšími elektronickými přílohami tohoto podání.
- U datové zprávy s chybným datovým formátem nebo počítačovým programem (například nečitelný či jinak porušený soubor, nepovolený formát zprávy, zpráva infikována virem apod.), bude informace o nepřijetí datové zprávy pracovníkem podatelny sdělena odesílateli zasláním zpětného e-mailu s uvedením důvodů pro její nepřijetí. Pokud bude datová zpráva obsahovat kód, který by mohl poškodit informační systém (vir), dojde k odstranění celé zprávy nebo této škodlivé části z dalšího zpracování zprávy; ta část datové zprávy, která nebude v důsledku výše uvedených skutečností odstraněna, však bude standardním způsobem zpracována

Upozornění:

§11 zák. č. 227/2000 Sb. (zákon o elektronickém podpisu) stanoví, že k podepisování nebo označování dokumentu v podobě datové zprávy, jehož prostřednictvím se činí úkon vůči právnické osobě zřízené zákonem, lze použít pouze uznávaný elektronický podpis nebo uznávanou elektronickou značku.

Zpracoval:

Kancelář rektora, červenec 2013